

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit

Sie sind aufgeschlossen, teamfähig, kommunikativ und zuverlässig, haben Freude am Kundenkontakt und gute Office-Kenntnisse. Eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation bringen Sie idealerweise mit.

Wir bieten Ihnen ein freundliches und kollegiales Arbeitsumfeld, abwechslungsreiche Tätigkeiten, flexible Arbeitszeiten (Voll- oder Teilzeit) und einen sicheren Arbeitsplatz.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter
everdingherford@aol.com



Lilienthalstraße 8 | Tel. 05221 - 70780
www.EverdingHerford.de

