

Der DRK-Ortsverein Ravensberg e.V. Halle (Westf.)
sucht für seine Geschäftsstelle in Halle (Westf.),
Bismarckstr. 1, zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine



**Deutsches
Rotes
Kreuz**

Mitarbeitende (m/w/d)

Person im Rahmen eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses.

Ihre Aufgaben:

- organisatorische Vorbereitung von Blutspendeterminen und deren Abrechnung in Halle (Westf.), Brockhagen, Borgholzhausen, Werther und Steinhagen
- Organisation und Abstimmung der Tätigkeiten ehrenamtlicher Mitarbeiter:innen
- Planung und Abstimmung der Belegung der Räumlichkeiten im Henry-Dunant-Haus, Bismarckstraße 1, Halle (Westf.)
- Organisationsaufgaben im Zusammenhang mit dem Kleiderlädchen
- Planung von Seniorennachmittagen
- Bevorratung von Lebensmitteln sowie Haushaltswaren
- Pressemitteilungen im Rahmen der zuvor genannten Aufgaben

Ihr Profil:

Sie haben Erfahrung in kaufmännischen, sozialberuflichen oder in handwerklichen Bereichen mit organisatorischen Kenntnissen. Bewerber:innen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Unser Angebot:

Teilzeitbeschäftigung im Rahmen geringfügiger Beschäftigungsverhältnisse.
In gewissem Rahmen ist eine flexible Ausgestaltung der Arbeitszeit möglich.

Bewerbungen: Bitte schriftlich bis zum 08.11.2025 an

DRK-Ortsverein Ravensberg e.V. Halle (Westf.),
Bismarckstraße 1, 33790 Halle (Westf.), E-Mail: info@drk-halle-westfalen.de